

**Wydział Nauk Społecznych
Poznańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I**

Regulamin praktyk zawodowych

Studia drugiego stopnia

**kierunek:
Pedagogika**

Niniejszy regulamin stanowi doprecyzowanie wymogów w ramach kierunku Pedagogika Studia drugiego stopnia.

Postanowienia ogólne

§ 1

Praktyka stanowi integralną część procesu kształcenia w ramach Studiów drugiego stopnia.

§ 2

Celem studenckiej praktyki jest zapoznanie studentów z funkcjonowaniem szeroko rozumianych instytucji opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych, doradczych.

§ 3

Zadaniem studenckiej praktyki jest stworzenie warunków umożliwiających studentom nabywanie praktycznych kompetencji uzupełniających wiedzę teoretyczną zdobytą podczas studiów.

Organizacja praktyk

§ 4

Praktyki studenckie są obowiązkowe dla wszystkich studentów Uczelni odbywających studia drugiego stopnia.

§ 5

Wymiar godzin praktyk jest zgodny z planem studiów drugiego stopnia, kierunku *Pedagogika* i szczegółowo określony w Wytycznych dotyczących realizacji praktyk w poszczególnych latach.

§ 6

1. Przed udaniem się na praktykę Student pobiera ze strony internetowej Uczelni, z Biura Karier Ankietę – Kryteria doboru placówki (wypełnia student) oraz formularz Oświadczenia o przyjęciu na praktyki. Wypełnione przez instytucję przyjmującą na praktyki Oświadczenie należy przedłożyć w Biurze Karier PAM; na tej podstawie Biuro Karier wydaje Studentowi Skierowanie na praktyki oraz Umowę w sprawie realizacji praktyk.
2. Po otrzymaniu w Biurze Karier Skierowania na praktyki i druku Umowy, która zawarta będzie między PAM, a instytucją organizującą praktyki - Studenci udają się na praktykę.
3. Student zamierzający realizować praktyki w miejscu pracy zawodowej, pomija punkt 1. oraz 2. i kieruje do Dziekana Wydziału wnioski o zgodę na realizację praktyk w miejscu zatrudnienia wraz z Zaświadczeniem o zatrudnieniu oraz zakresem obowiązków. Po ukończonych praktykach student dodatkowo wypełnia Kartę realizacji efektów uczenia się i dołącza ją do dokumentacji praktyk.
4. Student rozpoczynający praktyki zobowiązany jest zaopatrzyć się w Dziennik praktyk, Kartę przebiegu praktyk oraz Formularz Świadectwa odbycia praktyk.

§ 7

W Karcie przebiegu praktyk powinny zostać szczegółowo opisane zadania, które student wykonywał każdego dnia.

Do dziennika praktyk należą również materiały potwierdzające w szczegółach wykonanie poszczególnych czynności (arkusze obserwacji/ scenariusze prowadzenia zajęć, czy warsztatów, sprawozdania ze spotkań, uroczystości, wywiady z pracownikami instytucji, udział w szkoleniach itd., poświadczone przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji. Załączniki te należy archiwizować, z możliwością wglądu przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni (nie przesyłamy ich).

§ 8

Zastrzega się prawo przeprowadzenia hospitacji w instytucji, w której odbywana jest praktyka zawodowa.

Warunki zaliczenia praktyk

§ 9

Zaliczenia praktyk dokonuje Dziekan oraz Prodzikani Wydziału Nauk Społecznych lub Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Studenckich na podstawie odpowiedniej dokumentacji złożonej przez studenta.

§ 10

I. Dokumenty stanowiące warunek zaliczenia praktyki to:

- **Umowa** w sprawie realizacji praktyk z instytucją przyjmującą na praktyki **lub Zaświadczenie o zatrudnieniu wraz z zakresem obowiązków;**
- **Dziennik praktyk studenckich z Kartą przebiegu praktyk;**
- **Świadectwo odbycia praktyk;**
- Wypełniona **Ankieta:** Opinia na temat odbytej praktyki zawodowej;
- **Zestawienie praktyk** (tylko II rok).

Dokumenty te student zobowiązany jest zeskanować i przesłać na adres praktyk:

praktyki_pedagogikaIIstopnia@pam.poznan.pl

II. Zaliczenie praktyk następuje z chwilą uzyskania przez studenta w karcie okresowych osiągnięć studenta.

§ 11

Student zobowiązany jest do archiwizowania dokumentacji zaliczonych praktyk do końca trwania studiów i udostępnienia ich na prośbę Dziekanatu.

Odpowiedzialność dyscyplinarna

§ 12

Student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną za:

- a) naruszenie w trakcie odbywania praktyki zawodowej przepisów obowiązujących w Uczelni,
- b) czyny uchybiające godności Studenta.

Postanowienia końcowe

§ 13

Prawo do rozstrzygania kwestii nieunormowanych niniejszym Regulaminem przysługuje Dziekanowi Wydziału Nauk Prawnych i Społecznych.

§ 14

Niniejszy Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2021/2022, ze zmianami wprowadzonymi na posiedzeniu Senatu w dn. 29 marca 2023 r. na rok akademicki 2023/2024.

Decyzją MEiN z dniem 1 lutego 2024 r.
Akademia Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu
zmienia nazwę na
Poznańska Akademia Medyczna Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I